



Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа в Капотне»
(ГБОУ Школа в Капотне)
109649, г. Москва, ул. 5-й квартал Капотни, д. 29

т/факс 8-495-355-00-00, e-mail: kapotnya@edu.mos.ru
ОГРН 1037700077403

kapotnya.mskobr.ru
ИНН/КПП 7723138571/772301001

ПРИКАЗ

От 28.08.2022

№ 01-08-162

Об утверждении приложений к Единой учётной политике

В соответствии с утверждённой Департаментом образования и науки города Москвы Единой учётной политики для государственных казённых, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы», в целях повышения эффективности ведения финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить к Единой учётной политике перечень должностей работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа в Капотне», имеющих право получать:

- денежные средства под отчёт на приобретение товаров (работ, услуг),
- под отчёт денежные документы,
- доверенности,
- бланки строгой отчётности;

имеющих право подписи соответствующих документов, согласно приложений к настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора (по управлению ресурсами) **Гайдина Дмитрия Анатольевича.**

Директор

И. С. Ульянова

Приложение 5
к Единой учётной политике для
государственных казённых, бюджетных и
автономных учреждений, подведомственных
Департаменту образования и науки города Москвы

Перечень должностей работников, имеющих право получать денежные средства под отчет на приобретение товаров (работ, услуг)

№ п/п	Наименование должности работника, имеющего право получать под отчет денежные средства
1	Директор
2	Заместитель директора по управлению ресурсами
3	Заместитель директора по управлению качеством образования
4	Инженер
5	Заведующий хозяйством

Перечень должностей работников, имеющих право получать под отчет денежные документы

Наименование денежных документов	Наименование должности работника, имеющего право получать под отчет денежные документы
Почтовые марки и конверты с марками	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по управлению качеством образования
	Инженер
	Заведующий хозяйством
Проездные билеты на отдельные виды транспорта: авиа- и железнодорожные билеты	командированные сотрудники, работники, имеющие разъездной характер работы

Приложение 7
к Единой учётной политике для
государственных казённых, бюджетных и
автономных учреждений, подведомственных
Департаменту образования и науки города Москвы

Перечень
должностей работников, имеющих право получения доверенностей

Цель получения доверенности	Наименование должности работника
Получение товарно-материальных ценностей	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования, инженер, заведующий хозяйством
Представление интересов учреждения в других учреждениях, организациях, предприятиях	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования
Сдача и получение документов в государственные органы на регистрацию, прекращение права оперативного управления, постоянного бессрочного пользования. Представление интересов учреждения в государственных органах, органах исполнительной власти, учреждениях, организациях.	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования
Представление интересов в отделениях почтовой связи города Москвы	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования, инженер, заведующий хозяйством

Приложение 8
к Единой учётной политике для
государственных казённых, бюджетных и
автономных учреждений, подведомственных
Департаменту образования и науки города Москвы

Перечень
должностей работников, имеющих право получения
бланков строгой отчетности

Наименование бланка строго отчетности	Наименование должности лица, ответственного за получение, учет, хранение, выдачу бланков строгой отчетности
Бланки трудовых книжек и вкладышей к трудовым книжкам	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования, инженер, специалист по кадрам
Аттестаты и приложения к ним	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования, инженер, специалист по кадрам, документовед
Удостоверения к золотым медалям «За особые успехи в обучении»	Заместитель директора по управлению ресурсами, заместитель директора по управлению качеством образования, инженер, специалист по кадрам, документовед

Приложение 13
к Единой учётной политике для
государственных казённых, бюджетных и
автономных учреждений, подведомственных
Департаменту образования и науки города Москвы

Перечень
должностей работников, имеющих право подписи соответствующих
документов

Документ	Должность
Денежные, расчетные документы, финансовые обязательства, листки нетрудоспособности, реестры на зачисление денежных средств на банковские карты, выпуск банковских карт, справки по ф. 2-НДФЛ, 182н, справки о среднем заработке, справки о субсидиях, справки о пособиях (в т.ч. единовременных), извещения.	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по контролю за качеством образования
Входящие первичные учетные документы.	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по контролю за качеством образования
Исходящие первичные учетные документы.	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по контролю за качеством образования
Внутренние первичные учетные документы.	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по контролю за качеством образования

Документ	Должность
Отчетность во внебюджетные фонды, ИФНС.	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по контролю за качеством образования
Статистическая отчетность.	Директор
	Заместитель директора по управлению ресурсами
	Заместитель директора по контролю за качеством образования