



Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы
«Школа в Капотне»
(ГБОУ Школа в Капотне)

109649, г. Москва, ул. 5-й квартал Капотни, д. 29

т/факс 8-495-355-00-00, e-mail: 1858@edu.mos.ru

sch1858uv.mskobr.ru

ОГРН 1037700077403

ИНН/КПП 7723138571/772301001

Протокол № 1

заседания Управляющего совета ГБОУ Школы в Капотне.

От 10.09.2018 года.

Присутствовали: 21 член Управляющего совета. Кворум 84 %.

Отсутствовали: 4 члена Управляющего совета по уважительной причине.

Приглашенные: заместитель директора (по содержанию и управлению качеством образования) **Лапина Любовь Николаевна**; заместитель директора (по социализации, воспитанию и дополнительному образованию) **Харламов Валерий Сергеевич**; руководитель отдела (по организации платных дополнительных образовательных услуг) **Васильева Лидия Николаевна**; юрисконсульт **Карташев Владимир Николаевич**.

Повестка дня:

1. Об утверждении состава Управляющего совета на 2018-2019 учебный год.
2. Об утверждении Положения «О Медиацентре» и Положения «Об организации обучения в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы начального общего образования в рамках проекта «Эффективная начальная школа». Пролонгация действия локальных нормативно-правовых актов Школы.
3. Утверждение перечня учебников на 2018-2019 учебный год.
4. Утверждение расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг.
5. Порядок снижения размера платы или предоставления на бесплатной основе платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям родителей.
6. О проведении акции «Дети вместо цветов».
7. Разное.

По 1-ому вопросу слушали:

Виноградова В.П., секретаря УС, который рассказал членам УС о том, что распоряжением ДОГМ от 3 августа 2018 года № 130р «О внесении изменения в распоряжение Департамента образования города Москвы от 14 августа 2017 г. № 448р» в состав УС был делегирован представитель учредителя Завальский Артем Владиславович, методист ГБОУ ДПО ГМЦ. Предложил членам УС проголосовать за согласование нового состава УС ГБОУ Школы в Капотне.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

1.1. Согласовать новый состав УС ГБОУ Школы в Капотне.

По 2-ому вопросу слушали:

Карташова В.Н., юрисконсульта, который рассказал, что никакие локальные акты ГБОУ Школы в Капотне не менялись и предложил их пролонгировать. Добавил, что на электронную почту для ознакомления были высланы проекты Положений «О Медиацентре» и «Об организации обучения в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы начального общего образования в рамках проекта «Эффективная начальная школа».

Липину Л.Н., заместителя директора, которая раскрыла суть Положения «Об организации обучения в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы начального общего образования в рамках проекта «Эффективная начальная школа», рассказала о преимуществах и недостатках. Добавила, что на данную форму обучения имеется спрос у родителей.

В ходе обсуждения было принято решение голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 2.1. Пролонгировать действие локальных нормативно-правовых актов ГБОУ Школы в Капотне на 2018-2019 учебный год.
- 2.2. Согласовать Положение «О Медиацентре» и Положение «Об организации обучения в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы начального общего образования в рамках проекта «Эффективная начальная школа».

По 3-ому вопросу слушали:

Липину Л.Н., заместителя директора, которая рассказала, что ОО имеет право использовать в своей деятельности учебную литературу только разрешенных федеральным перечнем издательств. Добавила, что ОО заранее заказала поставку учебной литературы, список данной литературы является приложением к основной образовательной программе и выложен на официальном сайте ОО.

Поступил вопрос о возможности использования электронных учебников.

Лапину Л.Н., заместителя директора, которая сказала, что данный вид учебников можно использовать – самый оптимальный и доступный вариант для всех участников образовательного процесса это «Библиотека МЭШ».

Поступил вопрос о нехватке учебников.

Лапину Л.Н., заместителя директора, которая рассказала, что все учебники заказываются с резервом.

В ходе обсуждения было принято решение голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

3.1. Согласовать перечень учебников на 2018-2019 учебный год.

По 4-ому вопросу слушали:

Васильеву Л.Н., руководителя отдела (по организации платных дополнительных образовательных услуг), которая рассказала об общих вопросах организации платных дополнительных образовательных услуг, формировании групп и оплаты труда педагогов. Добавила, что 85 % поступающих денежных средств от платных дополнительных образовательных услуг формирует фонд оплаты труда. Предоставила для ознакомления расчеты по установлению стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

Тихонова В.А., директора ГБОУ Школы в Капотне, который поручил выложить данную информацию на официальном сайте ГБОУ Школы в Капотне.

В ходе обсуждения было принято решение голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

4.1. Согласовать расчет стоимости платных дополнительных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год.

По 5-ому вопросу слушали:

Тихонова В.А., директора ГБОУ Школы в Капотне, который сказал, что данный вопрос очень актуальный. Рассказал о действующих в Москве льготах. Добавил, что на базе ГБОУ Школы в Капотне организовано бесплатное дополнительное образование с охватом 90 % обучающихся. Предложил создать при УС комиссию, которая, в исключительных случаях, будет предоставлять возможность посещать дополнительные платные образовательные услуги со скидкой.

В ходе обсуждения было принято решение голосовать.

О формировании комиссии по предоставлению льгот на оплату платных дополнительных услуг.

Голосовали: «ЗА» - 6; «ПРОТИВ» - 15; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Члены УС предложили не предоставлять льготы на посещение платных дополнительных образовательных услуг.

Голосовали: «ЗА» - 13; «ПРОТИВ» - 8; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

5.1. Не предоставлять льготы на посещение платных дополнительных образовательных услуг.

По 6-ому вопросу слушали:

Харламова В.С., заместителя директора, который рассказал о проведенной акции. Представил презентацию с отчетом о собранных средствах и том, в какие фонды они были направлены.

Святено И.Ю. оценила и поддержала данное мероприятие.

Вопросов в категории «Разное» не поступило.

Председатель УС

Секретарь УС



И.Ю. Святенко

В.П. Виноградов