



Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа в Капотне»
(ГБОУ Школа в Капотне)

109649, г. Москва, ул. 5-й квартал Капотни, д. 29

т/факс 8-495-355-00-00, e-mail: kapotnya@edu.mos.ru
ОГРН 1037700077403

kapotnya.mskobr.ru
ИНН/КПП 7723138571/772301001

ПРИКАЗ

3.06.2021

№ 01-08-364

О создании антикризисной команды ГБОУ Школы в Капотне

На основании рекомендаций по организации действий в кризисной ситуации для участников образовательных отношений, направленных письмом Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности», с целью усиления мер безопасности, повышения состояния защищенности от угроз криминального характера и террористических угроз образовательной организации и с целью организованных действий участников образовательных отношений в кризисных ситуациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

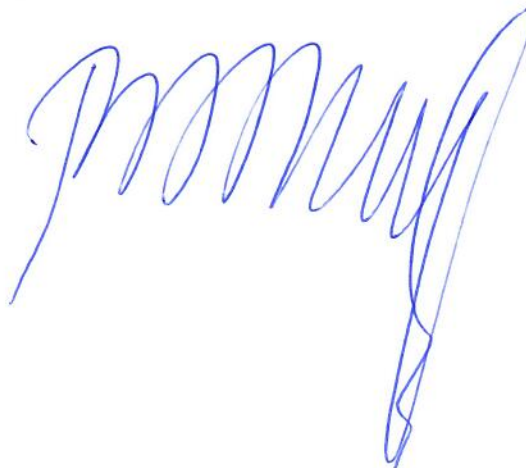
1. Утвердить антикризисный план ГБОУ Школы в Капотне (приложение 1).
2. Утвердить календарный план мероприятий ГБОУ Школы в Капотне по предотвращению кризисных ситуаций в 2021/2022 учебном году (приложение 2)
3. Создать антикризисную команду ГБОУ Школы в Капотне и утвердить состав согласно приложению 3.
4. Утвердить Положение об антикризисной команде ГБОУ Школы в Капотне (приложение 4).
5. Организовать работу «почты доверия» с установкой информационных ящиков для сообщений о различных проблемах и кризисных ситуациях. Ответственный: заместитель директора **Гайдин Д.А.**, срок исполнения до **12.06.2021 г.**
6. Разместить в классах и общественных местах (на стендах) информацию о школьной антикризисной команде, целях ее создания, ее составе, с указанием телефонов горячей линии психологической поддержки. Ответственные: **заведующие учебной частью**, срок исполнения до **12.06.2021 г.**
7. Создать на сайте образовательной организации раздел о профилактике кризисных ситуаций с размещением информации о работе школьной антикризисной команды. Ответственный: инженер **Агуреев А.А.**, срок исполнения до **12.06.2021 г.**
8. Работники школы, включенные в состав антикризисной команды, либо лица, исполняющие их обязанности, осуществляют свою деятельность с учетом полномочий, определённых для них утвержденными установленным порядком

функциональными обязанностями, методическими указаниями (рекомендациями), регулирующими вопросы антикризисного управления.

9. В случае временного отсутствия работника, включенного в состав антикризисной команды (отпуск, командировка, болезнь и т.п.), его обязанности выполняют иные члены, входящие в состав антикризисной команды.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.А. Тихонов', written in a cursive style.

В.А. Тихонов