

**Протокол № 02**  
заседания Управляющего совета ГБОУ Школы в Капотне.

От 08.12.2017 года.

Присутствовали: 15 членов Управляющего совета. Кворум 60 %.

Отсутствовали: 10 человек по уважительной причине.

Приглашенные: президент Школьной Республики Шушвалов Владимир, заместитель директора по управлению качеством образования Кабицьина Ольга Евгеньевна, заместитель директора по социализации, воспитанию и безопасности Харламов Валерий Сергеевич, руководитель отдела по организации платных дополнительных образовательных услуг Васильева Лидия Николаевна.

**Повестка дня:**

1. Об установлении родительской платы за услугу по уходу и присмотру за детьми в дошкольных группах.
2. О повышении доплаты классным руководителям с 01 декабря 2017 года.
3. О повышении заработной платы воспитателям дошкольных групп.
4. О повышении размера заработной платы учителям (увеличение стоимости ученико-часа) с 01 января 2018 года.
5. О поощрении обучающихся школы по результатам первого триместра.
6. О проведении клубного дня в ГБОУ Школе в Капотне.
7. Об участии ГБОУ Школы в Капотне в проекте «Активное долголетие»;
8. О внесении изменений и дополнений в положения «О системе оплаты труда работников ГБОУ Школы в Капотне» и «О выплатах стимулирующего характера работникам ГБОУ Школы в Капотне»;
9. О согласовании примерного меню для организации питания обучающихся ГБОУ Школы в Капотне.

**Слушали:**

**Павлову И.В.**, заместителя председателя УС, которая поприветствовала присутствующих членов Управляющего совета. Озвучила повестку заседания, объявила о том, что кворум есть и предложила начать работу.

**По 1-ому вопросам слушали:**

**Павлову И.Ю.**, заместителя председателя УС, которая предложила Л.Н. Васильевой дождить по первому вопросу.

**Васильеву Л.Н.**, руководителя отдела по организации платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ Школы в Капотне, которая рассказала, что все расчеты по обсуждаемым сегодня вопросам были высланы членам управляющего совета на электронные почты с целью предварительного ознакомления (Приложение). Предоставила презентацию и прокомментировала,

каким образом складывается расчет. Напомнила, что стоимость родительской платы за услугу по уходу и присмотру за детьми в дошкольных группах на настоящее время составляет 3000 рублей, а в группах кратковременного пребывания – 1500 рублей.

По обсуждаемой теме вопросов у членов УС не возникло. Было принято решение голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 1.1. Согласовать установление родительской платы за услугу по уходу и присмотру за детьми в дошкольных группах в размере 3200 рублей, а в группах кратковременного пребывания – 1600 рублей.

По 2-ому вопросу слушали:

**Васильеву Л.Н.**, руководителя отдела по организации платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ Школы в Капотне, которая рассказала, что в связи с повышением нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ был проанализирован фонд оплаты труда ГБОУ Школы в Капотне и произведено увеличение стоимости на одного обучающегося за осуществление функций классного руководства до 300 рублей. Добавила, что, повышая оплату за классное руководство, увеличивается и стоимость одного балла стимулирующих выплат по классному руководству до 350 рублей.

**Тихонова В.А.**, директора ГБОУ Школы в Капотне, который добавил, что очень весома роль классного руководителя в вопросе воспитания и обучения ребенка.

Было принято решение голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 2.1. Согласовать установление стоимости на одного обучающегося за осуществление функций классного руководства 300 рублей и стоимость одного балла стимулирующих выплат за осуществление функций классного руководства 350 рублей с 01 декабря 2017 года.

По 3-ому вопросу слушали:

**Васильеву Л.Н.**, руководителя отдела по организации платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ Школы в Капотне, которая рассказала, что был произведен расчет стоимости дето-дня для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня и группах кратковременного пребывания и

выявлена возможность его увеличения с 01 декабря 2017 года. Напомнила, что стоимость дето-дня составляла 112 рублей и 80 рублей соответственно. Предложила членам УС согласовать стоимость дето-дня в размере 124 рублей и 88 рублей соответственно.

*Павлову И.Ю.*, заместителя председателя УС, которая сказала, что все, что касается увеличения заработной платы, принимается положительно. Предложила голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 3.1. Согласовать установление стоимости дето-дня в расчете заработной платы воспитателям, осуществляющим обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня 124 рубля и группах кратковременного пребывания 88 рублей, с 01 декабря 2017 года.

По 4-ому вопросу слушали:

*Васильеву Л.Н.*, руководителя отдела по организации платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ Школы в Капотне, которая рассказала, что в соответствии с расчетами с 01 января 2018 года выявлена возможность увеличения стоимости ученико-часа для расчета заработной платы учителей до 25 рублей. Напомнила, что в настоящее время он составляет 23 рубля.

*Тихонова В.А.*, директора ГБОУ Школы в Капотне, который рассказал, что по словам Министра Правительства города Москвы, руководителя Департамента образования города Москвы И.И. Калины у учителей, работающих в школах, показывающих высокие образовательные результаты и получающие гранты Мэра Москвы, должна быть достойная оплата труда.

Было принято решение голосовать.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 4.1. Согласовать установление стоимости ученико-часа в расчете заработной платы учителям в размере 25 рублей с 01 января 2018 года.

По 5-ому вопросу слушали:

*Харламова В.С.*, заместителя директора по социализации, воспитанию и безопасности ГБОУ Школы в Капотне, который представил членам УС презентацию по обсуждаемому вопросу (Прилагается) и прокомментировал ее. Добавил, что

приятно отметить тот факт, что одним из членов УС является родитель, чей ребенок попал в категорию награжденных.

В ходе обсуждения возник вопрос о сроках начала выплат стипендий.

**Тихонова В.А.**, директора ГБОУ Школы в Капотне, который сказал, что выплаты стипендий будут проводиться после оформления документов, необходимых для перечисления денежных средств, ежемесячно в течение следующего триместра.

**По 6-ому вопросу слушали:**

**Тихонова В.А.**, директора ГБОУ Школы в Капотне, который рассказал, что, начиная с 2018 года, ежемесячно каждое 3-е воскресенье месяца на базе ГБОУ Школы в Капотне будет проводится «Клубный день» для жителей района Капотня. Суть данного проекта заключается в том, чтобы научить жителей компетенциям, пригодившимся в их жизни (юридические, правовые, электронные). Формат проведения – мастер-классы, тренинги, конференции. Добавил, что, являясь Депутатом Совета депутатов муниципального округа Капотня, проведет работу с целью анонсирования данного мероприятия.

**По 7-ому вопросу слушали:**

**Кабицыну О.Е.**, заместителя директора по управлению качеством образования ГБОУ Школы в Капотне, которая представила презентацию по обсуждаемому вопросу (Прилагается). Сказала, что инициатором проекта выступил Департамент социальной защиты города Москвы по согласованию с Департаментом образования. Добавила, что данные занятия будут проходить в рамках дополнительного образования для людей старшего возраста на безвозмездной основе, все программы занятий адаптированы под соответствующий возраст, а педагогами выступят сотрудники ГБОУ Школы в Капотне.

**Тихонова В.А.**, директора ГБОУ Школы в Капотне, который добавил, что регистрация на данные занятия будет происходить через центр социального обслуживания.

Члены УС положительно отреагировали на поддержание людей пожилого возраста.

**Павлову И.В.**, заместителя председателя УС, которая сказала, что повестка заседания исчерпана, поблагодарила за плодотворную работу и поздравила членов УС с приближающимися праздниками.

**По 8-ому вопросу слушали:**

**Васильеву Л.Н.**, руководителя отдела по организации платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ Школы в Капотне, которая рассказала членам УС о внесенных изменениях в приказ Департамента образования города Москвы от 19.06.2017 г. № 407 «Об утверждении модельной методики

назначения и оплаты труда заместителей руководителей, главных бухгалтеров государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы» (Приказ Департамента образования от 26.12.2017 г. № 1194 «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 19.06.2017 г. № 407»). Рассказала о предельном уровне среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБОУ Школы в Капотне. Добавила о возможности установления стимулирующих выплат за результаты работы (приложение). Предложила при расчете должностного оклада учителя количество обучающихся при делении класса на подгруппы (подгруппа не более 25 обучающихся) по учебному плану увеличить на коэффициент (округляется до 2-х знаков после запятой), который определяется, как отношение численности обучающихся в группе на занятиях. Добавила, что размер стимулирующих выплат за квалификационную категорию установить в процентном отношении к должностному окладу.

В ходе обсуждения было принято решение согласовать вносимые изменения.

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 8.1. Согласовать и внести изменения и дополнения в положения «О системе оплаты труда работников ГБОУ Школы в Капотне» и «О выплатах стимулирующего характера работникам ГБОУ Школы в Капотне».

**По 9-ому вопросу слушали:**

*Харламова В.С.*, заместителя директора по социализации, воспитанию и безопасности ГБОУ Школы в Капотне, который рассказал присутствующим членам УС о системе питания, организованной в ОО, представил выдержки из контракта, касающиеся разновидностей предоставляемых рационов питания обучающимся школ и воспитанникам дошкольных групп, пояснил их разновидность. Добавил о предпочтениях обучающихся и воспитанников, выявленных в процессе работы с сотрудниками пищеблоков, классными руководителями, родителями и детьми. Предложил членам УС ознакомиться с нормативными документами, кусающимися организации питания ГБОУ Школе в Капотне.

В ходе обсуждения разновидностей рационов питания было принято решение остановиться на примерном 24-дневном меню для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов в общеобразовательных учреждениях (изменение № 3, комплекс № 1) и примерном меню для организации питания детей в возрасте 1,5-3, 3-7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения (с пребыванием 8-10 часов, 11-12 и более часов) города Москвы (изменения № 4).

Голосовали: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО; «ПРОТИВ» - 0; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Решение:

- 9.1. Согласовать примерное 24-дневное меню для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов в общеобразовательных учреждениях (изменение № 3, комплекс № 1) и примерное меню для организации питания детей в возрасте 1,5-3, 3-7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения (с пребыванием 8-10 часов, 11-12 и более часов) города Москвы (изменения № 4) для использования в организации питания обучающихся и воспитанников в ГБОУ Школе в Капотне.

Заместитель Председателя УС

Секретарь УС

И.В. Павлова

В.П. Виноградов

